

SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL		
MUNICIPIUL HUSI JUD VASLUI		
INTTARE	Nr.	4042
IESIRE		
Ziua	Luna	Anul
16	12	2024

ACT ADITIONAL LA
CONTRACTUL DE ADMINISTRARE
Nr. 1184 din 29.03.2023

I. **PREAMBUL**

Avand in vedere :

- prevederile Ordonantei de urgenta nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice cu modificarile si completarile ulterioare („O.U.G. nr. 109/2011”);
- prevederile HG nr. 639 / 27.07.2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- prevederile Legii nr. 31/1990 privind societatile, cu modificarile si completarile ulterioare („Legea nr. 31/1990”);
- prevederile Actului Constitutiv al Societatii (“Actul Constitutiv”);
 - Legea nr. 187 din 28.06.2023 pentru modificarea si completarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporative a intreprinderilor publice ;
 - Legea nr. 296 din 26.10.2023 privind unele masuri fiscal – bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung
- Articolul 29 din Contractul de administrare nr. 1184 / 29.03.2023 (“Contractul”) potrivit caruia contractul poate fi modificat printr-un act aditional , cu acordul scris al ambelor parti
- Articolul 30 - Contractul va fi adaptat corespunzator reglementarilor legale ulterioare încheierii acestuia , care ii sunt aplicabile ;
- Partile au convenit a încheia prezentul act adițional la Contractul de administrare nr. 1184 din 29.03.2023, cu modificările și completările conform legislației menționate mai sus , astfel :

I. **PARTILE CONTRACTANTE**

S.C ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. HUSI , cu sediul social in municipiul Husi , str. Stefan cel Mare nr. 18, bl.L4, Sc.A ,PARTER , judetul Vaslui , inregistrata la Oficiul Registrului Comertului Vaslui cu nr J 37/92/2011 , C.I.F.: 28147657 ,denumita in continuare ” **SOCIETATE**” , pe de o parte

si

Domnul POPA NECULAI , cetatean roman , cu domiciliul in Husi ,jud. Vaslui , str. Meleti istrade bl. 21,Sc.B,Etj.1 , ap. 29, posesor al C.I. seria VS , nr. 314538, eliberat de SCLEP Husi ,in calitate de **ADMINISTRATOR**, al SC ECOSALUBRIZARE PREST SRL – HUSI , cu sediul in municipiul Husi , str. Stefan cel Mare , nr.18,BI.L4, Sc. A , Etj.P , identificata in registrul comertului cu nr J37/92/2011 si codul unic de inregistrare RO 28147657 ,pe de alta parte

I. **Se modifică cap.III - Durata contractului de mandat**

Art.4 Prezentul contract intră în vigoare de la data semnării , si este valabil pe o perioadă de 4 ani , de la data de 01.04.2023 – 01.04.2027 .

Art.5 La expirarea termenului ,părțile vor conveni ,prin act adițional prelungirea contractului pe o perioadă statutară de 4 ani , cu posibilitatea reînorii pe o perioadă similară , conform actului constitutiv și a legislației în vigoare .

Prezentul act adițional la contractul de administrare nr Nr. 1184 din 29.03.2023 intră în vigoare de la 01 decembrie 2024 .

II. Se completează **OBIECTUL CONTRACTULUI DE ADMINISTRATOR (act adițional)**

Obiectul contractului de administrator constă în participarea la administrarea întreprinderii publice- S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. –HUȘI .

Art.3 (a) Administratorul societății participă la adoptarea de către Adunarea Generală a Asociaților , a Consiliului Local al Municipiului Huși , ca întreg , a deciziilor privind administrarea întreprinderii publice – S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L –HUȘI în condițiile legii , actului constitutiv al S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. – HUȘI și cele ale contractului de administrator , ale actului adițional în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive, prevăzute de legislația în vigoare , precum și a recomandărilor cuprinse în ghidurile și codurile de guvernare corporativă aplicabile.

(b) Conform legii nr. 187 din 28.06.2023 și OUG nr. 109/2011

Toate referirile din prezenta ordonanță de urgență la consiliu de administrație vor fi interpretate ca referiri la administratori, iar toate referirile la adunarea generală a acționarilor vor fi interpretate ca referiri la adunarea generală a asociaților.

CAP. IV. Se modifică **DREPTURILE SI OBLIGATIILE PĂRȚILOR**

ART.4 Drepturile si obligatiile administratorului

6 Administratorul are urmatoarele drepturi (se modifică art.6, lit.a)

a. Sa primeasca o indemnizatie fixa lunară,(conform OUG 109 din 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, art. 37,art.38, cu aplicabilitate de la 30.10.2023 si Legea nr 296 privind unele masuri fiscal – bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung) , **care nu poate depăși de 3 ori** , media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificăției activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii. Componenta(Indemnizatia) fixă lunară a membrilor executivi ai consiliilor de administrație poate depăși de 3 ori, dar nu mai mult de maximum 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificăției activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică pentru perioadele lunare în care societatea îndeplinește cumulativ cel puțin următoarele condiții:

- a) **nu are datorii restante față de bugetul general consolidate**– analiza datoriilor se va face la data plății indemnizației lunare .
- b) **nu are datorii restante față de furnizori și față de alți creditori** –se vor analiza termenele de scadență negociate si stipulate în contractele cu furnizorii și prestatorii de servicii (30,60,90zile , leasing). Nu pot fi considerate datorii restante dacă nu s-a depășit termenul de scadență negociată între părți conform contractelor .Analiza datoriilor se va face la data plății indemnizației lunare .
- c) **are programele de investiții implementate conform graficelor de execuție** - se vor analiza programele de investiții propuse din bugetul de venituri și cheltuieli al societății – analiza programelor de investiții se va face la data plății indemnizației lunare .
- d) **în perioada analizată sa nu înregistreze pierderi** – nu înregistrează pierderi contabile anterioare și nu înregistrează pierderi contabile curente .

În cazul neîndeplinirii condițiilor (pct.6 a,b,c,d) lunare indemnizația fixă va fi de **3 ori media** pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii , după cum urmează :

$$4903 \text{ lei}(\text{media pe ultimele 12 luni conf Anexei nr.1 }) \times 3 = 14709 \text{ lei}$$

În urma analizei îndeplinirii cumulativ a condițiilor (pct.6 a,b,c,d) indemnizația fixă va fi **4 ori media** pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii .

$$4903 \text{ lei}(\text{media pe ultimele 12 luni conf Anexei nr.1 }) \times 4 = 19612 \text{ lei}$$

Pentru plata integral a indemnizația va fi prezentată situația care atestă realizarea condițiilor de la pct. 6 , lit a,b,c,d

Se modifică art. 6 , lit b1)

c) Componenta variabilă nu poate depăși de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate și va avea la bază **indicatorii de performanță financiari și nefinanciari**, negociați și aprobați de autoritatea publică tutelară, determinați cu respectarea metodologiei aprobate prin ordin comun al ministrului finanțelor și al secretarului general al Guvernului, și se acordă numai dacă sunt îndeplinite cumulativ cel puțin următoarele condiții:

Condiții de îndeplinit pentru acordarea componentei variabile (conf. HCL nr. 29 din 25 ianuarie 2024) :

Nr Crt	DENUMIRE CONDITIE	UM	Pondere %
1	Nu există datorii restante față de bugetul general consolidat	%	45
2	Nu există datorii restante față de furnizori și față de alți creditori	%	5
3	Programele de investiții sunt implementate conform graficelor de execuție	%	25
4	Nu sunt înregistrate pierderi contabile anterioare și nu se înregistrează pierderi contabile curente	%	15
5	Nivelul ratei de profitabilitate determinate ca raport între profitul net și cifra de afaceri este mai mare de 0,20%	%	5
6	Creșterea cifrei de afaceri în anul current față de anul precedent este mai mare de 2,5%		5
	TOTAL		100%

Plata componentei variabile se face anual , urmand ca aceasta să fie proportional gradului de realizare a indicatorilor de performanță și a obiectivelor asumate , aprobați prin Horărare a Consiliului Local al Municipiului Huși nr.29 din 25 ianuarie 2024, anexa nr. 6 și anexa nr. 7 .

Componenta variabilă se va acorda anual , după aprobare bilanț al societății .

Componenta variabilă a remunerației se va acorda în funcție de gradul de îndeplinire a indicatorilor financiari și nefinanciari cumulative , astfel :

- pentru realizarea indicatorilor de 100% sa fie acordate 4 salarii medii brute lunare pentru activitatea desfășurată conform obiectului de activitate înregistrat de societate ,la nivel de clasă , salarii comunicate de Institutul National de Statistică ;

- pentru realizarea indicatorilor între 100% - 104% sa fie acordate 5 salarii medii brute unare pentru activitatea desfășurată conform obiectului de activitate înregistrat de societate ,la nivel de clasă , salarii comunicate de Institutul National de Statistică ;
- pentru realizarea indicatorilor de 105% sa fie acordate 6 salarii medii brute unare pentru activitatea desfășurată conform obiectului de activitate înregistrat de societate ,la nivel de clasă , salarii comunicate de Institutul National de Statistică ;

5.1

Se completeaza art.6,lit.c

Sa beneficieze în baza documentelor justificative de decontarea cheltuielilor de cazare , diurnă , transport și a altor cheltuieli , pentru deplasările în interes de serviciu efectuate în țară și străinătate , în limitele stabilite prin bugetele anuale ale societății , conform prevederilor Contractului colectiv de muncă și a altor prevederi legale.

r. Sa i se acorde anual descărcarea de gestiune , după aprobarea situațiilor financiare anuale de către AGA .

s. Administratorul beneficiază anual de asigurarea de răspundere profesională , conform Anexei nr.1 d,alin.4 , subpunctul c) din H.G nr. 639/2023 . Asigurarea anuală de răspundere profesională nu se deduce din remunerație .

5.1.5. participare la un program anual de formare profesională în domeniul guvernancei corporative al managementului , conform Anexei nr.1 d, alin.4 , subpunctul e din HG nr.639 /2023.

Se modifica art.6,lit.q

- să beneficieze de asistență de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate în cadrul AGA , contractarea serviciilor unor experți , consilieri sau personal de specialitate încadrați , în condițiile legii în baza unui contract de muncă pe durată determinată .

s) să primească plata de daune interese în cazul revocării fără justă cauză , cu excepția situațiilor prevăzute la art. 13 alin. (5), art. 30 alin. (3[^]3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 și art. VII alin. (2) din Legea nr. 187/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, în limita a 2 indemnizații fixe ale administratorului în cazul revocării fără justă cauză .

Art.7 Administratorul are obligațiile prevăzute de lege , după cum urmează :

42. Să elaboreze planul de administrare în termenul prevăzut de art. 13 alin. (1), respectiv de art. 30 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011;

43. Să negocieze indicatorii-cheie de performanță cu autoritatea publică tutelară/adunarea generală a asociațiilor – AGA , după caz .negociere conf HG 29 din 25 ianuarie 2024 .

44. Să contribuie la elaborarea proiectului bugetului S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. HUȘI și, după caz, a programului de activitate pe exercițiul financiar următor;

45. Să se pregătească și să participe la adunările generale ale asociațiilor;

46. Să-și îndeplinească obligația de reprezentare a societății, dacă această facultate i s-a acordat în mod expres (conf. Hotărarea AGA nr.3 din 29.03.2023) ;

47. Să participe la elaborarea și transmiterea, către autoritatea publică tutelară-U.A.T HUȘI , AMEPIP, Ministerul Finanțelor și alte autorități, a rapoartelor prevăzute de lege, a rapoartelor privind activitatea întreprinderii publice S.C. ECOSALUBRIZARE PREST și stadiul realizării îndeplinirii indicatorilor-cheie de performanță din contractul de mandate .

48. În cazul numirii în funcția de președinte al Consiliului de Administrație Administratorului îi revin și atribuțiile corespunzătoare acestei funcții , ce vor fi stabilite în Actul Constitutiv al Societății

49. Să formuleze propuneri cu privire la strategia de dezvoltare a societății.

50. Să participe la selecția , numirea și revocarea directorilor sau membrilor directoratului , evaluarea activității și aprobarea remunerației acestora .

51. Să aprobe recrutarea și revocarea, după caz, a conducătorului auditului intern și primirea de la acesta, ori de câte ori solicită, de rapoarte cu privire la activitatea societății ;

52. Să verifice funcționarea sistemului de control intern .

53. Să declare conform legislației în vigoare și a codului de etică, a oricăror conflicte de interese existente și incompatibilități

54. În situația de conflict de interese , administratorul are obligația de a se abține de la participarea la procesul decizional în cadrul consiliului/ în exercitarea atribuțiilor de administrator.

55. Sa exercite mandatul cu loialitate , prudență și diligența unui bun administrator , în interesul exclusiv al întreprinderii publice – S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. HUȘI .

56. Să respecte dispozițiile legale și statutare privind creditarea și încheiere de acte juridice cu întreprinderea publică – S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. HUȘI .

57. Să respecte obligațiile prevăzute de lege , actul constitutiv și regulamentul intern adoptat la nivelul S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. HUȘI .

Art.8. Drepturile și obligațiile întreprinderii publice – S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. – HUȘI

7.1 Să solicite informații , rapoarte și alte documente cu privire la îndeplinirea mandatului

7.2 Să negocieze indicatorii cheie de performanță în termenul prevăzut de lege.

7.3 Să evalueze activitatea pe baza indicatorilor – cheie de performanță .

7.4 Să promoveze acțiunea în răspundere și acțiunea în despăgubiri pentru daunele cauzate întreprinderii prin încălcarea îndatoririlor prevăzute de lege și actul constitutiv.

7.5 Alte drepturi prevăzute de lege , actul constitutiv și regulamentele interne adoptate la nivelul întreprinderii publice.

Art.9 Condițiile încetării și reînnoirii mandatului

Părțile convin ca efectele contractului de administrare să înceteze în una sau mai multe din următoarele situații :

a) Expirarea duratei pentru care a fost încheiat , dacă acesta nu a fost reînnoit în condițiile legii ;

b) Revocarea mandatului administratorului în cazul în care :

- Nu își îndeplinește una sau mai multe obligații prevăzute în contractual de administrare
- Administratorul renunță la mandatul încredințat (demisie).
- Nu respectă hotărârile Adunării Generale a Asociaților.
- Nu acceptă , în termenul prevăzut de actul normativ , obiectivele și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari , aprobați de Adunarea Generală a Asociaților .
- Nu îndeplinește , din motive imputabile indicatorii de performanță financiari și nefinanciari , anexa la actul adițional.
- Funcția de administrator nu mai este de exercitat datorită modificărilor legislative sau modificărilor de orice fel în actul constitutiv /situația personală a administratorului , precum și în caz de incompatibilitate .
- Funcția de administrator nu mai este posibil de exercitat datorită modificărilor legislative .

9. Obiective de performanță și indicatori , inclusive cei pentru determinarea componentei variabile a remunerației

9.1 Indicatorii de referință se stabilesc pe baza indicatorilor economico- financiari din ultimul an , se supun aprobării Consiliului Local al Municipiului Huși și stau la baza stabilirii obiectivelor și criteriilor de performanță care se negociază , ca anexa la contractual de administrare

9.2 Obiectivele și criteriile de performanță (indicatori cheie de performanță financiari – Anexa nr.1 și Indicatorii economico nefinanciari – Anexa nr.2 , se vor revizui annual , conform datelor din Bugetul de venituri și cheltuieli și din Situațiile financiare anuale.

10. Criterii de integritate și etică

10.1 respectarea codului de etică al societății ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. HUȘI , aplicabil nu numai angajaților , ci și administratorului societății .

10.2 denunțarea conflictelor de interese , conform legislației și conform reglementărilor interne ale întreprinderilor publice.

11. Restituirea /Recuperarea componentei variabile a remunerației

11.1 Recuperarea componentei variabile a remunerației se va realiza astfel :

a) În cazul cand apar situații care pot schimba în mod semnificativ rezultatele și sustenabilitatea pe termen mediu sau lung sau dacă plata componentei variabile a remunerației pune în pericol capitalizarea societății , societatea este îndreptățită să nu plătească partea calculate pentru anul anterior .

b) În cazul în care componenta variabilă este acordată pe baza unor date incomplete sau incorecte , administratorul societății va restitui acea parte din component variabilă plătită de societate anterior .

12 Clauze de loialitate și confidențialitate în timpul mandatului și după expirarea acestuia

12.1 Administratorul este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății comportandu-se ca un bun administrator și un bun comerciant .

12.2 Administratorului îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor societăți comerciale concurente , cu același domeniu de activitate sau care se află în relații de comerț cu societatea parte la contract .

12.3 Pe toată durata prezentului contract administratorul societății este obligat să păstreze cu rigurozitate confidențialitatea datelor , informațiilor și documentelor referitoare la activitatea societății , cărora li s-a conferit acest caracter sau care sunt prezentate cu acest caracter de către Adunarea Generală a Asociaților .

12. Modalitatea de evaluare a administratorului

a) Evaluarea activității administratorului , va fi efectuată de Adunarea Generală a Asociaților și Unitatea Administrativ Teritorială Huși .

b) AMEPIP va evalua îndeplinirea indicatorilor cheie de performanță .

13. Comitetele consultative de specialitate

Administratorul se asigură de funcționarea auditului și remunerare , să își desfășoare activitatea în baza atribuțiilor acestora prevăzute de lege .

14. Clauze privind independența administratorului

Administratorul deține/nu deține calitatea de independent în sensul prevederilor art. 138² din Legea nr.31/1990 a societăților comerciale , cu modificările și completările ulterioare .

15. Condițiile de asistență la nivelul administratorului

Administratorul are dreptul de a solicita societății să contracteze asistență de specialitate pentru a-și fundamenta deciziile.

16. Se modifică art.27 ,cap.VIII Forța majoră

Art.16.1. Dacă în termen de 5 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

Art. 17 - Celelalte clauze ale Contractului de Administrare nr 1184 din 29.03.2023 rămân neschimbate ;

Reprezentantul Asociaților UAT –HUȘI conform HCL nr.474 din 13 decembrie 2024 ,
Ec. Safta Trofin

ADMINISTRATOR ,
al S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL –HUȘI
Cu sediul în municipiul Huși , str. Stefan cel Mare , nr.18,BI.L4,Sc.A
Identificata în registrul comerțului J37/92/2011
Și codul unic de înregistrare nr. 28147657
Ing. NECULAI POPA



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI HUȘI
735100 – Huși, Județul Vaslui, str. 1 Decembrie, nr. 9
tel. 0235 - 480009 / fax 0235 - 480126
web : www.primariahusi.ro
e-mail : primar@primariahusi.ro



Hotărârea a fost adoptată
cu votul a 18 consilieri

HOTĂRÂREA NR.29

privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a anexelor de fundamentare a acestuia a S.C.ECOSALUBRIZARE PREST SRL –HUSI pentru anul 2024

Consiliul Local al municipiului Huși , județul Vaslui ;
Având în vedere :

- Referatul SC" Ecosalubrizare Prest" SRL Huși nr.240 din 19.01.2024, înregistrat la Primăria Municipiului Huși la nr. 1804 din 19.01.2024 ;
- Referatul de aprobare al Primarului municipiului Huși nr.1784 din 19.01.2024 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a anexelor de fundamentare a acestuia a S.C.ECOSALUBRIZARE PREST SRL –HUSI pentru anul 2024 ;
- Raportul de specialitate al administratorului SC" Ecosalubrizare Prest" SRL Huși nr. 243 din 19.01.2024 ;
- Raportul de specialitate al Serviciului Tehnic nr .1783 din 19.01.2024;
- Avizul nr.29 din 23.01.2024 al Comisiei juridice și de disciplină, pentru administrație publică locală, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești ;
- Avizul nr.23 din 23.01.2024 al Comisiei de studii , prognoze și programe economico – sociale , buget, finanțe , privatizare , servicii publice și comerț ;

În conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr 51/2006, cu modificările și completările ulterioare ; Legii nr.31/1990, cu modificările și completările ulterioare ; OG 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici ; HCL nr .58 din 18 martie 2011 privind aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate către S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL – HUSI ; Act adițional nr .6663 din 18.03.2020 la contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciilor de salubritate din Huși , nr.9598 din 01.04.2011; Hotărârea de Guvern nr.900 din 28.09.2023 privind stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată ; Ordinul Ministerului Finanțelor nr 3818 din 30.12.2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia ; HCL nr. 380 din 26 octombrie 2023, privind aprobarea cuantumului tarifelor actualizate utilizate de S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. – HUSI pentru prestarea serviciilor de salubritate pe raza municipiului Huși , începând cu data de 20.10.2023 , Legea nr. 421/2023 a bugetului de stat pe anul 2024 , ; prevederile art. 139 alin (3) și ale art. 129 alin.(2) , lit

.d) coroborat cu alin (7) lit.s) din Ordonanta de Urgenta nr.57 /2019 privind Codul Administrativ , cu modificarile si completarile ulterioare ;

HOTARASTE:

Art.1.(1) Se aprobă bugetul de venituri si cheltuieli , al S.C."ECOSALUBRIZARE PREST" S.R.L. HUSI pentru anul 2024 , conform anexelor nr.1- 5 care fac parte integranta din prezenta hotarare .

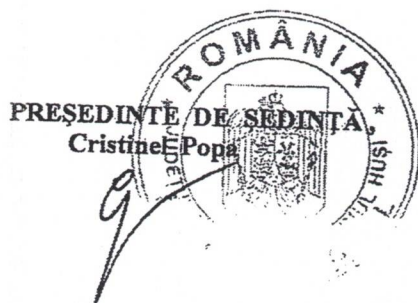
(2) Fundamentarea bugetului de venituri cheltuieli pentru anul 2024 ,al S.C. ECOSALUBRIZARE PREST SRL – HUSI are la bază devizele estimative anexate(1- ;

(3) Pe surse de venit, respectiv natura cheltuielilor ,bugetul de venituri si cheltuieli se prezinta astfel :

➤ Venituri ,total	sume fără T.V.A.
din care :	9081 mii lei
- venituri din exploatare	9075 mii lei
- venituri financiare	6 mii lei
➤ Cheltuieli , total	9046,10 mii lei
din care :	
- cheltuieli din exploatare	8975,10 mii lei
- cheltuieli financiare	71 mii lei

Art.2. Se aproba indicatorii cheie de performanță financiari si nefinanciari propuneri an 2024 , conform Anexei nr.6 si Anexei nr.7 , care fac parte integrantă din prezenta hotărare .

Art.3. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza primarul municipiului Husi si administratorul S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. HUSI .



HUȘI, 25 ianuarie 2024

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general,
jr. Monica Dumitrașcu

Indicatori cheie de performanta financiari –Administratori executiv
(Indicatori conform HG 639 din 27.07.2023-Anexa nr. 2a)

Nr cr t	Categorie indicator	Indicator	Formula	UM	Pond ere %	Nivel annual planificat			
						2024	2025	2026	2027
1	Politica de investitii	Rata cheltuielilor de capital	$Rata\ cheltuielilor\ de\ capital = \frac{cheltuieli\ de\ capital}{Total\ active}$	%	5%	<15	<15	<15	<15
2	Finantare	Rata Lichiditatii curente	$Rata\ Lichiditatii\ curente = \frac{Lichiditate\ curenta}{Active\ curente\ (circulante) / Datorii\ curente}$		5%	>0.50	>0.50	>0.50	>0.50
3	Operatiuni	Rata de rotatie a activelor	$Rata\ de\ rotatie\ a\ activelor = \frac{cifra\ de\ afaceri\ neta}{valoarea\ medie\ a\ tuturor\ activelor} = \frac{total\ active\ t1 + total\ active\ t0}{2}$	Nr rot.	5%	>2	>2	>2	>2
		Rata de rotatie a stocurilor	$Rata\ de\ rotatie\ a\ stocurilor = \frac{cifra\ de\ afaceri\ neta}{valoarea\ medie\ stoc} = \frac{valoarea\ medie\ la\ inceputul\ perioadei - valoarea\ medie\ la\ sfarsitul\ perioadei}{2}$	Nr rot.	5	>30	>30	>30	>30
4	Rentabilitate	Rentabilitatea capitalului propriu	$Rentabilitatea\ capitalului\ propriu = \frac{Profit\ net}{val.\ Capital\ propriu}$	%	10	>4	>4	>4	>4
		Marja profitului din exploatare	$Marja\ profitului\ din\ exploatare = \frac{profit\ din\ exploatare}{Cifra\ de\ afaceri\ neta}$	%	10	>0.2	>0.2	>0.2	>0.2
		Marja profitului net	$Marja\ profitului\ net = \frac{Profit\ net}{Cifra\ de\ afaceri}$	%	5	>0.15	>0.15	>0.15	>0.15
5	Politica de dividende	Rata de plata a dividendelor	$Rata\ de\ plata\ a\ dividendelor = \frac{Dividende\ platite}{Profit\ net\ t}$	%	5	>8	>8	>8	>8
	Total				50%				

NOTA

Evaluarea gradului de realizare a indicatorilor : indicatorii de performanta financiari vor fi analizati fata de nivelul tinta programat anual luandu-se in considerare ponderea fiecarui indicator si variatia acestuia.

ADMINISTRATOR,
Ing. Neculai Popa



Secretar general
Monica Dumitrașcu

Indicatori cheie de performanta nefinanciari si de guvernanta corporativă conform Anexei nr. 2B la HG nr. 639 din 27 iulie 2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice

Nr. crt	Categorie indicator	Indicator	Formula	UM	Pondere	Nivel anual planificat			
						2024	2025	2026	2027
A Indicatori cheie de performanta orientati catre SERVICII PUBLICE									
1	Indicatori referitori la clienti	Scorul satisfactiei clientilor	Scorul satisfactiei clientilor Total numar de evaluari de 4 si 5 obtinute(5 este scor maxim)Total numar evaluari	%	5%	>75	>75	>75	>75
Indicatori nefinanciari OPERATIONALI									
2	Indicatori referitori la angajati	Instituirea unui sistem de siguranta a angajatilor	Instituirea unui sistem de siguranta a angajatilor confirmarea instituirii sistemului DA/NU		5%	DA	DA	DA	DA
		Numarul de instruiiri in materie de siguranta	Numarul total de instruiiri in materie de siguranta care s-au efectuat pe parcursul anului	Nr.	5%	4	4	4	4
B Indicatori cheie de performanta responsabilitati specifice GUVERNANTA CORPORATIVA									
1	Ponderea componentei fixe in remunerararea administratorilor executivi si a administratorilor neexecutivi	Ponderea componentei fixe in remunerarare a administratorilor executivi si a administratorilor neexecutivi	Valoarea componentei fixe din pachetul de remunerarare /Valoarea totala a pachetului de remunerare= val. Comp. fixa din pachetul de remunerare t/valoarea totala a pachetului de remunerare t	%	10%	>95	>95	>95	>95
	Numarul de reuniuni ale comitetului consiliului de administratie	Numarul de reuniuni ale comitetului consiliului de administratie	Numarul de sedinte ale comitetului consiliului de administratie sustinute de-a lungul anului	Nr.	15%	12	12	12	12
C Indicatori necomerciali									
1	Crearea de locuri de munca	Numar echivalent norma intreaga de angajati	Numar echivalent norma intreaga de angajati = Numarul total de ore lucratoare penttu toti angajatii conform contract/ Numarul de ore lucratoare pentru un angajat care lucreaza cu norma intreaga	%	5%	>90	>90	>90	>90
	Egalitate de gen	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin t = Numarul cadrelor superioare de conducere de sex feminin t /Numarul cadrelor superioare de conducere t	%	5%	>45	>45	>45	>45
Total				50 %					

Evaluarea gradului de realizare a indicatorilor :

- indicatorii de performanta vor fi analizati fata de nivelul tinta programat ,semestrial/anual luandu-se in considerare ponderea fiecarui indicator si variatia acestuia.

ADMINISTRATOR,
ing. Neculai Popa



Conform Legii nr 296 din 26,10,2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung , Sectiune a 2-a Măsuri referitoare la disciplina economico-financiare a operatorilor economici, art.37 , alin. 3 si OUG nr 109 din 2011 privind Guvernanța corporativă a întreprinderilor publice ,art.37,4lin.2 Legea nr. 296/2023, în aplicarea art. 36 din O.U.G. nr. 109/2011, în vigoare de la 30 octombrie 2023)

Componenta variabilă nu poate depăși de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate și va avea la bază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, negociați și aprobați de autoritatea publică tutelară, determinați cu respectarea metodologiei aprobate prin ordin comun al ministrului finanțelor și al secretarului general al Guvernului, și se acordă numai dacă sunt îndeplinite cumulativ cel puțin următoarele condiții:

- a) nu are datorii restante față de bugetul general consolidat;
- b) nu are datorii restante față de furnizori și față de alți creditori;
- c) are programele de investiții implementate conform graficelor de execuție;
- d) nu are înregistrate pierderi contabile anterioare și nu înregistrează pierderi contabile curente;
- e) nivelul ratei de profitabilitate determinată ca raport între profitul net și cifra de afaceri este mai mare de 5%;
- f) creșterea cifrei de afaceri în anul curent față de anul precedent este mai mare de 2,5%.

Condițiile de îndeplinit pentru acordarea componentei variabile

Nr. crt	DENUMIRE CONDITIE	UM	Pondere %
1	Nu exista datorii restante fata de bugetul general consolidat ✓	%	45
2	Nu exista datorii restante fata de furnizori si fata de alti creditori ✓	%	5
3	Programele de investitii sunt implementate conform graficelor de executie. ✓	%	25
4	Nu sunt inregistrate pierderi contabile anterioare si nu se inregistreaza pierderi contabile curente ✓	%	15
5	Nivelul ratei de profitabilitate determinate ca raport intre profitul net si cifra de afaceri este mai mare de: >0.20% ✓	%	5 ✓
6	Creșterea cifrei de afaceri in anul curent fata de anul precedent este mai mare de: 2.5%	%	5
	<u>Total</u>		<u>100</u>

NOTA

Punctul 2-Plata datoriilor catre furnizori respecta conditiile contractuale negociate si stabilite de comun acord prin contracte incheiate pentru plata contravalorii facturilor emise cu scadenta stabilita la : 30, 60 zile.

Asfel facturile care au scadenta stabilita prin contracte la : 30, 60 zile nu pot fi considerate datorii restante daca nu s-a depasit acest termen de scadenta.

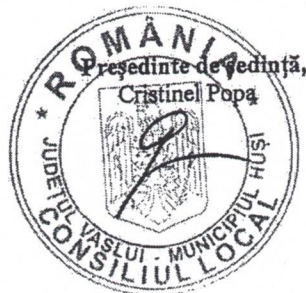
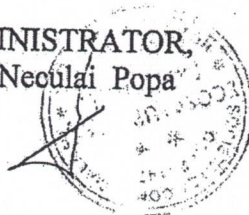
Punctul 5-Nivelul ratei de profitabilitate determinata ca raport intre profitul net si cifra de afaceri nu poate atinge nivelul de 5% deoarece prin specificul activitatii este prevazut un profit de: 1% din valoarea devizelor de lucrari prestate

Componenta variabilă se va acorda anual, dupa aprobare bilant al societății.

Componenta variabila a remuneratiei se va acorda in functie de gradul de indeplinire a indicatorilor financiari si nefinanciari cumulativ astfel:

- pentru realizarea indicatorilor de 100% sa fie acordate 4 salarii medii brute unare pentru activitatea desfășurată conform obiectului de activitate inregistrat de societate ,la nivel de clasă , salarii comunicate de Institutul National de Statistică ;
- pentru realizarea indicatorilor între 104% sa fie acordate 5 salarii medii brute unare pentru activitatea desfășurată conform obiectului de activitate inregistrat de societate ,la nivel de clasă , salarii comunicate de Institutul National de Statistică ;
- pentru realizarea indicatorilor între 105% sa fie acordate 6 salarii medii brute unare pentru activitatea desfășurată conform obiectului de activitate inregistrat de societate ,la nivel de clasă , salarii comunicate de Institutul National de Statistică ;

ADMINISTRATOR,
Ing. Neculai Popa



Secretar general
Monica Dumitrascu



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI HUȘI
735100 – Huși, Județul Vaslui, str. 1 Decembrie, nr. 9
tel. 0235 - 480009 / fax 0235 - 480126
web : www.primariahusi.ro
e-mail : primar@primariahusi.ro



Hotărârea a fost adoptată
cu votul a 14 consilieri

HOTĂRÂREA NR.474

privind desemnarea reprezentantului Unității Administrativ-teritoriale Municipiul Hushi in Adunarea Generala a Asociatilor la S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. HUSI si aprobarea contractului de mandat al acestuia

Consiliul Local al municipiului Huși, județul Vaslui ;
Având în vedere:

- Referatul S.C.ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. nr.3395 din 22.10.2024, inregistrat la Primăria Municipiului Huși cu nr.29873 din 22.10.2024;
- Referatul de aprobare al Primarului municipiului Huși nr.30814 din 29.10.2024 privind desemnarea reprezentantului Autoritatilor Administratiei Publice Locale ale Municipiului Hushi in Adunarea Generala a Asociatilor la S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. HUSI si aprobarea contractului de mandat al acestuia;
- Raport de specialitate al S.C.ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. Hushi nr. 3461 din 30.10.2024;
- Raport de specialitate al Serviciului Administratie Publică Locala nr. 32315 din 13.11.2024
- Raportul de specialitate al Compartimentului juridic nr.32510 din 14.11.2024;
- Avizul nr.493 din 11.12.2024 al Comisiei juridice, de disciplină și administrație publică;

În conformitate cu:

- prevederile art.194 si art.196 indice 1 din Legea nr.31/1990 privind societatile comerciale;
 - prevederile art.46¹ din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - prevederile art.2009- 2038 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, privitoare la contractual de mandate;
- În temeiul art.129 alin.(2), lit.d, art.139, alin.1, art.155, alin.1, lit.d, art.196, alin.1, lit.a din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, modificata si completata;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se desemneaza doamna ec.Safta Trofin - reprezentant al Unității Administrativ Teritoriale Municipiul Hushi in Adunarea Generala a Asociatilor la S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. HUSI, pentru o perioada de 4 (patru) ani , începând cu data adoptării prezentei hotărâri .

Art.2. Se aproba indemnizatia fixa brută lunara de 8000 lei .

Art.3. Se aproba contractul de mandat al reprezentantului Unității Administrativ Teritoriale Municipiul Husi in Adunarea Generala a Asociatilor la S.C. ECOSALUBRIZARE PREST S.R.L. HUSI, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.4. Se imputernicește primarul Municipiului Husi, ing.Ioan Ciupilan, sa semneze in numele si pentru Unitatea Administrativ Teritoriala Municipiul Husi, contractul de mandat.

Art.5.(1) Prin prezenta se abrogă Hotărârea Consiliului Local nr.98 din 23.03.2023 privind desemnarea reprezentantului Autorităților Administrației Publice Locale ale municipiului Huși în Adunarea Generală a Asociațiilor la S.C.Ecosalubrizare Prest S.R.L. Huși și aprobarea contractului de mandat al acestuia.

(2) Contractul de mandat, anexa la Hotărârea Consiliului Local nr.98 din 23.03.2023, inceteaza incepand cu data validarii prezentei hotărâri.

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul municipiului Huși .

HUȘI, 13 decembrie 2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Sergiu Boeru



Contrasemnează pentru legalitate ,
Secretar general ,
jr.Monica Dumitrașcu